

Dagsorden til bestyrelsesmøde i Digterparkens Børnehus
onsdag den 8. april 2026 kl. 19-21.00



Til stede: Nanna J. Trinderup Ditte Krogh Mai G. Christensen Margrethe K. Nørris Christina Munk Andersen Ditte Marie N. Sørensen Mathias da Silva Skovbo (referent)		Afbud:
Punkter:	Ansvarlig for punkt:	Til referat:
Kort status fra bestyrelseskursus den 25. marts v. DLO	Nanna	<u>Refleksion og dialog i plenum:</u> Hvorfor har det særlig værdi, at vi er selvejende med driftsoverenskomst frem for kommunale eller private institutioner? Det blev fremhævet som en særlig styrke, at vi som selvejende institution har stor selvbestemmelse i forhold til, hvordan vi prioriterer og anvender vores økonomiske midler. Derudover giver det mulighed for selv at sammensætte personalegruppen ud fra husets behov og værdier. Det blev også understreget, at dette kan bidrage til større arbejdsglæde blandt medarbejderne, hvilket igen skaber trygge rammer for børn og forældre. Samarbejdet i arbejdsgruppen for selvejende institutioner blev drøftet, og der var enighed om, at det fortsat giver god mening at deltage, da det understøtter videndeling og fælles udvikling.
Planlægning af arbejdsdag i børnehuset den 24. april	Nanna og Margrethe	Opgaverne er sendt ud på AULA. Tidspunktet står aktuelt som kl. 12-18, men dette bliver rettet til kl. 14-18. Der bliver købt pølser og brød, som tilberedes på dagen.
Opfølgning på rengøring – ansættelse af personale, indkøb af materiel, opstart, mv.	Margrethe	Der er ansat rengøringspersonale, som skal varetage rengøringen i seks af de syv selvejende daginstitutioner. Vi forventer, at dette vil løfte rengøringsstandarden i vores institution. Der skal indkøbes diverse rengøringsartikler, så alt er klar til opstart. Derudover skal der tages stilling til køb af gulvvasker og robotstøvsuger. Forslaget blev sat til håndsoprækning og blev vedtaget.
Nyt fra dagligdagen i børnehuset - Herunder status på byggeri + udvidelse af vuggestuen	Margrethe og Mai	Ombygningen i vuggestuen begynder i uge 18 og forventes at være færdig til sommer. Fra 1. august forventer vi at øge børnetallet i vuggestuen.

Manglende børnetal – hvad kan vi gøre? Eks. Anbefalinger fra forældre, åbent hus, mv.	Nanna	Der blev drøftet, hvad der adskiller os fra eksempelvis Tommeliden, kommunale institutioner og private tilbud. Det blev foreslået, at vi tydeligere beskriver, hvem vi er som institution, og hvad der kendetegner os. Der blev også talt om muligheden for at inddrage forældrene, eksempelvis gennem en workshop på et forældremøde, hvor der kan samles idéer til, hvordan vi kan synliggøre vores profil. Forældrene må meget gerne dele deres positive oplevelser og anbefalinger privat i deres eget netværk.
Opdatering af vedtægter og forretningsorden	Nanna	Punktet udsættes til et kommende bestyrelsesmøde.
Forslag om sommerfest i børnehuset	Ditte Marie	Et medlem af bestyrelsen har ønsket, at mulighederne for at starte en ny traditionen i form af en sommerfest i børnehuset drøftes. Festen tænkes for alle børn, forældre og enten alle eller nogle af pædagogerne. Medarbejderne tager punktet op på et personalemøde, og der arbejdes videre med en dato efter sommerferien. Der er foreslået den 27. august. Ditte Marie og Christina vil gerne deltage i festudvalget.
Forældremøde i september – fastsæt dato, evt. uge 36 eller 37	Nanna og Margrethe	Det blev besluttet at afholde forældremødet den 2. september.
Færdiggøre feedback fra forældremøde – og næste skridt?	Fælles dialog. Nanna faciliterer.	Der blev set på læringsmiljøerne, som var et punkt i tilsynet, vi gerne vil forbedre. Vi skal tænke kreativt i indretning og alternative brugsmuligheder.
Tremmelåger i vuggestuen		Der skal laves to tremmelåger. Vi har modtaget et tilbud, men prisen er meget høj. Derfor udfører Margrethes søn, som er under uddannelse til tømrer, opgaven mod timeløn. Børnehuset betaler materialerne.
Evt. og næste møde	Nanna	Næste møde afholdes onsdag den 17. juni kl. 19.00-21.00. Det er sidste møde før sommerferien. På mødet underskrives budgettet, som herefter indsendes til revision.